



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»
(МГРИ)

ПРИКАЗ

от 30 января 2025 г.

№ 01-11/32

Москва

О введении в действие Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования в МГРИ, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

В соответствии со ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения Ученого совета МГРИ (протокол № 2 от 30.01.2025), п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования в МГРИ, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (Приложение № 1).

2. Признать утратившим силу Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на бесплатное, принятый решением Ученого совета МГРИ-РГГРУ от 30.08.2017 (протокол № 20).

3. Управлению образовательной политики обеспечить размещение на официальном сайте МГРИ указанного в пункте 1 документа.

4. Деканам факультетов, директорам институтов обеспечить доведение до сведения работников деканатов и кафедр и обучающихся данного приказа и указанного в пункте 1 документа.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

Ю.П. Панов



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат abc7383dcfa93c04bbc6da54b2b2b5fe39205b0d
Владелец **Панов Юрий Петрович**
Действителен с 15.01.2025 по 22.06.2028



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»
(МГРИ)**

ПОРЯДОК

и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования в МГРИ, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

Москва, 2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования в МГРИ, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – Порядок) определяют правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам высшего образования (далее – обучающиеся), с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, за счет собственных ФГБОУ ВО «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (далее – МГРИ, образовательная организация, Университет) внутри образовательной организации, реализующей образовательные программы высшего образования.

1.2. Настоящий Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказом Министерства науки и высшего образования от 28.08.2023 № 822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего

образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц»;

– Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе»;

– другими нормативными правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования и локальными актами МГРИ.

II. ПОРЯДОК И СЛУЧАИ ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, ЛИБО ЗА СЧЕТ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ МГРИ

2.1. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места) либо за счет собственных средств МГРИ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется МГРИ как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в МГРИ по соответствующей специальности, направлению

подготовки, принятых на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2.3. Количество вакантных мест, финансируемых за счет собственных средств МГРИ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц определяется решением Ученого совета МГРИ.

2.4. Подача обучающимися заявлений и полного комплекта документов, подтверждающих право на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета при наличии вакантных бюджетных мест (далее – Переход) осуществляется в каникулярное время.

2.5. Открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода, сроках подачи обучающимися заявлений на Переход обеспечивается путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МГРИ в сети «Интернет».

2.6. Право на Переход имеет лицо, обучающееся в МГРИ на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления на Переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

– женщин, родивших ребенка в период обучения;

– детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.7. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на Переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:

а) с одной специальности на другую специальность – в случае, если вакантные места, планируемые к перераспределению, установлены Университетом по специальностям;

б) с одного направления подготовки на другое направление подготовки – в случае, если вакантные места, планируемые к перераспределению, установлены Университетом по направлениям подготовки;

в) с одной укрупненной группы специальностей и направлений подготовки на другую укрупненную группу специальностей и направлений подготовки – в случае, если вакантные места, планируемые к перераспределению, установлены Университетом по укрупненным группам специальностей и направлений подготовки.

Перераспределение вакантных бюджетных мест с одного курса на другой курс не допускается.

2.8. Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в МГРИ заявление на Переход и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

2.9. Решение о перераспределении вакантных бюджетных мест принимается Ученым советом МГРИ при наличии заявления на Переход обучающегося (обучающихся) – участника (участников) специальной военной операции, документа, подтверждающего участие обучающегося (обучающихся) в специальной военной операции.

2.10. МГРИ в течение пяти рабочих дней со дня принятия Ученым советом МГРИ решения о перераспределении вакантных бюджетных мест, актуализирует на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о количестве вакантных бюджетных мест для Перехода.

2.11. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, либо за счет собственных средств МГРИ принимается специально создаваемой комиссией (далее – Комиссия) с учетом мнения объединенного совета обучающихся (далее – ОСО) МГРИ, профессионального союза обучающихся (при наличии).

III. СОСТАВ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

3.1. Перевод обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, либо за счет собственных средств МГРИ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц осуществляется на конкурсной основе. Для организации конкурсного отбора приказом МГРИ утверждается состав

Комиссии, в которую входят председатель Комиссии, члены Комиссии и секретарь Комиссии. В состав членов Комиссии включаются проректора, сотрудник планово-финансового отдела, деканы факультетов/директора институтов, представитель Объединенного совета обучающихся (далее – ОСО) из числа лиц, достигших возраста 18 лет. Секретарь Комиссии (работник Управления образовательной политики) правом голоса не обладает.

3.2. К обязанностям председателя Комиссии относится следующее:

- общее руководство деятельностью Комиссии;
- распределение обязанностей между членами Комиссии;
- ведение заседания Комиссии.

3.3. К обязанностям секретаря Комиссии относится следующее:

- общая организация делопроизводства Комиссии;
- ведение протоколов заседаний Комиссии;
- подготовка проектов приказов о переводе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, либо за счет собственных средств МГРИ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
- подготовка отчетов о работе Комиссии (при необходимости).

3.4. Члены Комиссии имеют право:

- запрашивать от деканатов необходимые сведения, поясняющие причины обращения обучающихся в Комиссию;
- приглашать обучающихся, подавших личное заявление о рассмотрении дела о Переходе, на собеседование;
- отказывать обучающимся в рассмотрении заявления, если представленные ими документы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- отказывать обучающимся в рассмотрении заявления и документов о переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных

ассигнований федерального бюджета, либо за счет собственных средств МГРИ из-за отсутствия вакантных бюджетных мест.

3.5. Члены Комиссии и секретарь Комиссии несут ответственность за сохранение конфиденциальной информации, относящейся к рассматриваемым на заседаниях Комиссии вопросам.

3.6. Члены Комиссии обязаны:

- обеспечить равные условия обучающимся – кандидатам на Переход;
- основываться в своей деятельности на принципах независимости, беспристрастности, законности и гласности при принятии решений.

IV. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Работа Комиссии осуществляется в форме заседаний, проводимых ежегодно во время летних (конец августа) и зимних (конец января) каникул.

4.2. Секретарь Комиссии размещает информацию на официальном сайте МГРИ в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- о количестве вакантных бюджетных мест для перевода в каждом семестре (не менее двух раз в год);
- о конкретных сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное;
- об общих условиях перехода;
- иную дополнительную информацию (при необходимости).

4.3. Секретарь Комиссии несет персональную ответственность за достоверность и своевременность размещения информации.

4.4. Материалы для работы Комиссии представляют деканаты, в которые поступили от обучающихся заявления о Переходе.

4.5. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место или за счет собственных средств МГРИ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц представляет в МГРИ заявление

на Переход на имя руководителя Университета, либо иного уполномоченного им лица (Приложение № 1 к настоящему Порядку).

4.6. К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.6 настоящего Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

4.7. Заявление и документы предоставляются обучающимся в деканат структурного подразделения (института, факультета), реализующего образовательную программу высшего образования, которую осваивает обучающийся.

4.8. Деканат в течение 2 календарных дней с даты окончания срока приема заявлений на Переход, направляет заявление(я) обучающегося(ихся) в Комиссию с прилагаемыми к нему(им) документами, а также информацией МГРИ, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за период обучения, предшествующего подаче им заявления на переход; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее – Информация).

Секретарь Комиссии организует учет и хранение всех документов в соответствии с требованиями документооборота.

4.9. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств МГРИ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением случаев перехода за счет добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц, устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.6 настоящего Порядка.

4.9.1. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающимся, отнесенным к следующим категориям граждан (за исключением иностранных обучающихся, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

– женщин, родивших ребенка в период обучения;

– детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции.

б) во вторую очередь – обучающимся, утратившим в период обучения в МГРИ одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

в) в третью очередь – обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию в последнем семестре, предшествующем подаче заявления на переход на оценку «отлично».

г) в четвертую очередь – обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию в последнем семестре, предшествующем подаче заявления на переход на оценки «отлично» и «хорошо».

д) в пятую очередь – обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию в последнем семестре, предшествующем подаче заявления на переход на оценку «хорошо».

4.9.2. При переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор

о целевом обучении специальности высшего образования, направлению подготовки высшего образования.

4.9.3. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о Переходе;

б) во вторую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, осуществляемой в образовательной организации.

4.10. Комиссия правомочна принимать решение, если на ее заседании присутствует не менее чем $2/3$ ее списочного состава. Принятие решений членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование полномочий иным лицам, не являющимся членами Комиссии, не допускается.

4.11. Комиссия принимает решение большинством голосов от числа присутствующих на заседании ее членов. При равенстве голосов голос председателя Комиссии считается решающим.

4.12. В результате рассмотрения заявления о переходе, прилагаемых к нему документов и информации, Комиссией в срок не более 10 календарных дней с даты поступления от деканата заявления на Переход принимается одно из следующих решений:

– о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;

– о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств МГРИ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

– об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств

МГРИ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.13. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктом 4.8.1 Порядка.

4.14. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест в отношении остальных заявлений на Переход Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств МГРИ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.15. По итогам каждого заседания Комиссии оформляется протокол, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии, а также прикладывается лист присутствия с указанием даты и номера протокола, который является неотъемлемой частью протокола (Приложение № 2 к настоящему Порядку).

4.16. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МГРИ в сети «Интернет».

4.17. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, либо за счет собственных средств МГРИ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

оформляется приказом МГРИ не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

4.18. В случае перехода с платного обучения на обучение за счет собственных средств МГРИ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц с обучающимся заключается соответственно договор об образовании или договор о целевом обучении.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Порядок вводится в действие приказом МГРИ на основании решения Ученого совета и действует до отмены соответствующего приказа.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

5.3. Обучающиеся и работники МГРИ, привлекаемые к деятельности Комиссии, должны быть ознакомлены с Порядком, в том числе посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

Приложение № 1

Проректору МГРИ

(Фамилия И.О.)

от _____

(Фамилия И.О.)

курс _____ форма обучения _____

факультет _____

направление подготовки/специальность: _____

профиль: _____

Телефон: _____

E-mail: _____

СНИЛС: _____

Гражданство: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о моем переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (подчеркнуть нужное), в связи (отметить нужное, проставив знак V в соответствующей ячейке):

1.		Прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»
2.		Отнесения к следующим категориям граждан:
2.1.		детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
2.2.		граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации
2.3.		женщин, родивших ребенка в период обучения
2.4.		детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области
3.		Утраты в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя)
4.		Участник специальной военной операции



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»
(МГРИ)**

ПРОТОКОЛ

заседания Комиссии по переходу обучающихся
с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований
федерального бюджета, либо за счет собственных средств МГРИ, в том числе
средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных
пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

№ ____

« ____ » _____ года

ПРИСУТСТВОВАЛИ: Председатель комиссии – ...

Члены комиссии:

-
-
-

СЛУШАЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

ОСНОВАНИЕ:

ГОЛОСОВАНИЕ:

ЗА _____

ПРОТИВ _____

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____

Председатель Комиссии _____ (Фамилия И.О.)

Секретарь Комиссии _____ (Фамилия И.О.)

